

Unit

Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning

Referat fra

Møte i Rådgivende gruppe 25. mai 2018

Sted: Abels gate 5, Møterom Sirkuss

Tid: 1000 - 1445

Referent: Margit Wagnild

Til stede: Håvard Kolle Riis (leder), Rune Brandshaug, Karin Rydving, Hilde Trygstad, Hilde Høgås

Fra BIBSYS deltok: Jone Thingbø, Mona Haugen, Asbjørn Risan, Per Hovde, Henning Storhaug, Frode Arntsen, Ellen Røyneberg

Fravær: Anita Bergsvenkerud, Mona Magnussen (deltok delvis via Skype)

RG-2018/17 Konstituering av møtet

Referat fra møte 28. februar 2018 var sendt ut på høring og godkjent per epost. Det ble meldt to saker til eventuelt, nasjonalt vitenarkiv og publisering av sakspapirer fra RG-møtene.

RG-2018/18 Kvartalsrapport for første kvartal

Jone Thingbø orienterte.

Etter opprettelsen av Unit foreligger det en ny rapporteringsform til Rådgivende gruppe der virksomhetsplan og styringsparametere ligger til grunn. Det kom ingen konkrete innspill i møte om format, detaljnivå og frekvens på rapporteringen

Alma – orientering fra Ellen Røyneberg.

Det har vært utfordrende å lage rapporten grunnet endrede rutiner, og vi vil jobbe videre med prognoser og tall i løpet av andre kvartal.

Tiltak b: Levere støttetjenester knyttet til Alma som gir konsortier merverdi i form av brukerstøtte, konfigurasjonsstøtte, tilby veiledninger, kurs og sentral kompetanse om Alma.

Statusrapporten for brukerstøtte viser at saker hoper seg opp, og et tiltak for å endre dette er flere ressurser på 1. linjesupport fra mai. Brukerstøtten har satt seg følgende mål:

- Alle Alma-saker eldre enn 2018 skal gjennomgås og lukkes innen 1. juni. Saker som ikke uten videre kan stenges vil bli fulgt opp med tiltak for å få de lukket
- Ved utgangen av 2018 skal vi ikke ha åpne Alma-saker i backloggen som er eldre enn 2 måneder. (unntaket er saker som ligger på vent hos Ex Libris, venter på kunde eller av andre praktiske årsaker må ha en levetid lenger enn 2 måneder)
- Ved utgangen av 2018 skal antall åpne Alma-saker ikke overskride 75

RG var positiv til disse ambisiøse målene, men hadde noen oppfølgingsspørsmål om utfordringer knyttet til dette. En utfordring er at mange lukkede saker gjenåpnes. Det er flere grunner til dette, men ofte er det oppfølgingsspørsmål relatert til saken. RG støttet at saker kan stenges når saksbehandler anser saken som løst, og at man bør kreve fra innmelder at det opprettes ny sak når oppfølgingsspørsmål gjelder et nytt tema.

Tiltak f: Gjennomføre systemmessige fusjoner av bibliotek i tråd med strukturendringer i UH-sektoren.

Nasjonalbiblioteket jobber for tiden med import av Norsk lokalhistorisk institutt. Det er utfordrende med importen og det tar tid. Men det er viktig arbeid mht. å høste erfaringer og stille krav til nye data som skal inn i Alma.

Tiltak a: Leverer Alma med tilhørende nødvendige tjenester for deltakere i Biblioteksystemkonsortiet i henhold til SLA.

Dagens løsning på brukerhåndtering er frustrerende, og man ønsker å vite tidsperspektivet på ny løsning, og om dagens løsning bør forbedres utenfor stor kostnad.

FS tilbyr nå et nytt API for uthenting av data som er en forutsetning for å kunne erstatte BIM med BUPS for brukerprovisjonering. API'et er litt mangelfullt mht. data for biblioteksystemet og vi har påpekt dette overfor Unit avd. Ceres. Det vil komme utvidelser av API'et ilt. høsten. Disse må på plass for at vi skal få en fullgod løsning for BUPS. FS vil også tilby en meldingskø som gjør det mulig for utenforliggende tjenester, herunder BUPS, å lytte på endringer i brukerdata i FS, slik at vi kan oppnå nær sanntids oppdatering av brukerdata i Alma, når det skjer endringer i FS. Denne meldingskøen er tilgjengelig i testversjon og vi vil prøve ut denne tjenesten i juni-sprinten. Det arrangeres møte i arbeidsgruppen for brukerhåndtering tirsdag 29. mai der dette vil bli tatt opp. En oppsummering fra dette møtet vil sendes RG for orientering.

Emneord/semantisk web, her fortsetter arbeidet med plattformen for semantisk web og mye tyder på at teknologien som ligger i bunn i plattformen må skiftes ut, med bakgrunn i utfordringer avdekket ifm. utviklingen av verksregisteret. Det vil jobbes med verksregister og emneord til høsten. Nye ansettelse skal styrke kompetansen på semantisk web og verksregister.

Oria – orientering fra Asbjørn Risan.

Maiversjonen av Primo vil tas inn i begynnelsen av juni, denne har ytterligere forbedringer på ytelse. Innlasting av detaljert visning har vært et av innspillene fra arbeidsgruppen og vil løses i kommende versjoner. Arbeidsgruppen går løpende gjennom ev nye forbedringer.

På supportsaker viser det seg at noen komplekse saker blir liggende. En stor andel saker er knyttet til lenketjener, og det er satt i gang tiltak for å øke kompetansen for å håndtere disse sakene. A-Å tjenesten får en feilretting fra Ex Libris i juli. Nytt grensesnitt er prioritert, og institusjonene flyttes på frivillig basis. Det er ikke satt noen fast frist for når alle må ha tatt i bruk det nye grensesnittet. Tidspunkt for dette må om nødvendig bestemmes sammen med Rådgivende gruppe på et senere tidspunkt. Klassisk grensesnitt oppdateres ikke fra Ex Libris. Overgang til nytt grensesnitt vil måtte fremskyndes for alle institusjoner dersom det er hensiktsmessig med tanke på å få løst andre oppgaver som er avhengig av dette.

Det rapporteres fra RG at nytt grensesnitt går tregt og henger (UiT og UiO). Søkehastigheten skal være løst med mai-releasen og det vil være fokus på forbedringer på postvisning i august- og november-releasen. Visning av eksemplarstatus fra andre bibliotek tar tid, dette følges opp med Ex Libris av Unit, konkrete tiltak må sikres. Dokumentasjon på «heng» etterlyses fra institusjonene. Oppsett av detaljert visning er ikke brukervennlig, workshop for arbeidsgruppen har sett på dette, og kommer med oppfølging.

Bibliotekstjenester felles – orientering ved Jone Thingbø.

Unit har som målsetning å følge opp institusjoner som sliter med ulike utfordringer i og rundt Alma og Oria. RG var positiv til dette og lurte på hva som må til for å få besøk. Unit foretar en helhetlig vurdering for å bestemme hvilke institusjoner som skal følges opp og hvordan dette gjøres. Unit har ikke planer om noen turne, men vurderer behovet løpende. I denne sammenheng nevnte Unit at hospitering er et alternativt tiltak for å bli bedre kjent med utfordringer og lære mer om relevante arbeidsprosesser.

Det er gjennomført møte med salgsrepresentanter fra Ex Libris og møtet ble arrangert i Trondheim. Nytt møte mellom Frode Arntsen og ledelsen i Ex Libris 7. eller 8. juni, ev saker som ønskes tatt opp sendes på epost til Frode.

En annen konkret problemstilling som ble tatt opp var at oppdatering av pakker i e-bøker ikke gjenspeiles i Oria, dette skaper støy, og skyldes at de pakkene som ligger i Community Zone ikke gjenspeiler den faktiske beholdningen institusjonene har hos leverandørene. Unit har dialog med Ex Libris der bl.a. dette tas opp, med sikte på å øke oppdateringsfrekvensen slik at pakkene er mer i samsvar med faktisk beholdning.

Regnskapet for biblioteksystemkonsortiet viser et underforbruk på kr 2 500 000. To nye stillinger vil øke forbruket noe, men prognosen for hele året viser at det vil bli et underforbruk.

For Alma er underforbruket på ca. kr 2 000 000. Det har vært lite utvikling av nasjonale tilpasninger første kvartal, da store deler av utviklingen er planlagt til høsten. Vi ser også at det er noe underforbruk på støttetjenester. Vi vil i andre kvartal gå gjennom forbruket og se hva som er årsaken til dette.

Tilråding:

Rådgivende gruppe tar kvartalsrapporten for første kvartal til orientering.

RG-2018/19 Revidert budsjett bibliotek tjenester

Mona Haugen orienterte.

Det er en prinsippendring i budsjettet etter overgang til Unit. Dette medfører at alle kostnader for fellesaktivitetene dekkes av timeprisen og andel fellesaktiviteter utgår. Denne endringen har medført at timeprisen er økt.

Det kom spørsmål om hvordan kostnadsfordelingen for semantisk webplattform er, det opplyses fra Unit at plattformen inngår i leveransen til konsortiet og alle relaterte kostnader føres på konsortiet. Det er ikke et tydelig skille mellom plattformen og de ulike registrene som bygger på den, som f.eks. verksregisteret. Unit forsøker å ta en løpende vurdering om hvor skillet går ift. timeføring.

Oria, her er det brukt mindre lønn enn periodisert – dette går ikke frem av teksten i saksdokumentet. Det er ikke planlagt arbeid med store utviklingskostnader, og budsjett på dette vil kunne omdisponeres til administrasjon og support.

Direktør for Unit vedtar budsjettet for BIBSYS Konsortiet.

Tilråding:

Rådgivende gruppe tar saken til orientering.

RG-2018/20 Kostnadsfordeling i konsortiet

Jone Thingbø orienterte.

Det er ønskelig å fryse modellen slik den er vedtatt fra RG med ev innspill etter rydding i antall Alma-brukere hos institusjonene. Unit ønsker innspill på hvor ofte vi skal hente ut tall på Alma-brukere og fysiske titler og hvordan man skal behandle ev klager. Unit viste til at ryddingen i Alma-brukere ikke hadde gitt store endringer i årligavgift og at modellen slik den foreligger bør beholdes. Det ble nevnt at modellen kan justeres for kommende år

dersom vi ser uheldige effekter etter at den er tatt i bruk. RG mente at innvendingene som er spilt inn til Unit og som er beskrevet i sakspapiret ikke er av en slik karakter at det bør få følger for modellen. Det ble i diskusjonen vist til at minsteavgiften gir høyde for ganske store endringer i antall brukere uten at det nødvendigvis gir økt årlig avgift. Det var enighet om at Alma-brukere for praksisplasser ikke inngår, og det samme vil gjelde for Leganto-brukere og NB-brukere som jobber med pliktavlevering. Telling og unntak kan håndteres i Alma analytics, men modellen må ikke kompliseres med for mange unntak. Gode rutiner både for registrering og sletting er viktig. Studentvakter inngår i tellingen. Evaluering av modellen kan åpne for justeringer.

Tilråkning:

Rådgivende gruppe tilrår at modellen vedtas og at innspill og klager håndteres når de kommer. Årlig avgift for 2019 vil beregnes etter ny modell, og beregnes etter et snitt fra 2017, 2018 og 2019.

I tillegg legges det inn et 3-årig gjennomsnitt for beregning av årlig avgift for å utjevne svingninger.

RG-2018/21 MarcEdit pilotprosjekt

Per Hovde orienterte.

Erfaringer tilsier at dette er et godt verktøy for store datamengder, men håndteringen av API-nøkler er utfordrende. Det jobbes videre med en sak på dette til neste møte.

Tilråkning:

Rådgivende gruppe tar saken til orientering.

RG-2018/22 Årsplaner for arbeidsgruppene

Ellen Røyneberg orienterte.

Årsplanene for arbeidsgruppene vil publiseres på nettsidene for Unit. Årsplanene for arbeidsgruppene vil bli publisert på nettsidene for Unit.

NB orienterte om status for RDA: RDA Toolkit er oversatt til norsk. Det pågår for tiden en stor omstrukturering av teksten. En fullstendig ny versjon vil foreligge på engelsk tidlig i 2019 og på norsk på slutten av 2019. Dette er en betydelig forsinkelse ut fra den opprinnelige planen som var at begge utgaver skulle være ferdige i løpet av 2018. Det vil derfor være naturlig med en gradvis utrulling av RDA med en oppstart med det eksisterende grensesnittet.

NB skal lage nasjonale retningslinjer for bruk av RDA og ber om at konsortiet holder seg til disse og ikke lager egne. Det kom en presisering av forskjell mellom retningslinjer og veiledninger i møtet, retningslinjene skal ligge til grunn for veiledningene. NB har startet

småskala katalogisering etter nye regler i Alma og oppfordrer RM-gruppen til å gjøre det samme og komme med innspill til behov for nasjonale retningslinjer.

Det kommenteres fra RG at fire fysiske møter for akkvisisjonsgruppa er i meste laget, bør ta i bruk nettmøter. Anbefaler videre maks to fysiske møter, hvorav det ene under BIBSYS-konferansen.

Det kommenteres positivt at gruppene er i gang, men man savner en felles overordnet informasjonsplan for gruppene. Det er viktig at informasjon fra gruppene kommer ut, og det må gjøres tilgjengelig i de samme kanalene. RG ønsker en plan fra gruppene på dette.

Tilrådning:

Rådgivende gruppe tar saken til orientering.

RG-2018/23 Avvikling av Katvakt-ordningen

Per Hovde orienterte.

Det tilrådes at katvakt-ordningen avvikles, dette med basis i at ordningen i dag er lite benyttet og at vi nå har etablert en egen arbeidsgruppe for Resource Management. Spørsmål som i dag rettes til katvakt, vil i fremtiden rettes til BIBSYS brukerstøtte og håndteres der. Eventuelle saker av mer kompleks eller prinsipiell karakter, kan ved behov løftes opp til RM-gruppen.

Tilrådning:

Rådgivende gruppe støtter forslaget om å avvikle katvakt-ordningen.

RG-2018/24 Oria – Utnevnelse av nye medlemmer i arbeidsgruppen

Asbjørn Risan orienterte.

Unit la frem forslag til kandidater og RG bifalt forslaget. Det tas sikte på at de nye medlemmer i arbeidsgruppen deltar på første møte i andre halvår 2018 (august/september).

Tilrådning:

Rådgivende gruppe tilrår at de ledige plassene i gruppen besettes av den innmeldte kandidaten fra institusjonene VID, Høgskolen i Innlandet, OsloMet – storbyuniversitetet og Universitetet i Bergen. Funksjonstiden settes til 2018-2019.

RG-2018/25 Systemvalg – arbeidsgruppe

Jone Thingbø orienterte.

Det er viktig å se behov for nye og utvidede tjenester fremover, og hvilke systemer som kan håndtere dette. RG stiller spørsmål ved mandatet for arbeidsgruppen som ligger i saksdokumentet og behovet for merkantil kompetanse. Videre kommentar på at saksdokumentet er noe uforståelig og tvetydig da man ikke ser hva Unit ønsker at RG skal bidra med, evaluere dagens Alma for nye behov, eller se på hvilke systemer som finnes der ute, eller begge deler.

Det bør legges til et avsnitt med bakgrunn for arbeidsgruppen, og behov knyttet til nasjonalbibliografi, pliktavlevering m.m. fra NB må med. Det må også inngå hva ønsket resultat fra arbeidsgruppen skal være.

Unit kom med en oppklaring i møtet. Rapporten skal utrede hvilke behov fremtidige systemløsning(er) skal dekke, hvilke muligheter for videreutvikling som finnes for dagens system og fremtidige og nye løsninger.

Deltakere til arbeidsgruppen avklares etter konsultasjon med RG. Det er viktig at gruppen har kompletterende kompetanse. Mandatet konkretiseres med innspill fra møte, og sendes på epost til høring i RG.

Tilråding:

Rådgivende gruppe imøteser revidert mandat for arbeidsgruppe for systemvalg til høring på epost.

RG-2018/26 Videreføring av BIBSYS-navnet

Frode Arntsen orienterte.

BIBSYS har blitt globalt kjent ettersom vi har blitt en del av det globale Alma-nettverket, først og fremst gjennom deltakelse i IGeLU. I Ex Libris og IGeLU sammenheng er vi kjent som «the BIBSYS Consortium» og med bakgrunn i dette foreslås det at BIBSYS-navnet ivaretas og brukes for konsortiesamarbeidet. Det var enighet om at det var fornuftig å videreføre BIBSYS som navn på konsortiet. Det vil ikke være behov for å profilere navn med logo, kun vanlig skrift. Det ble presisert at det var viktig med god informasjon for å forklare forskjellen på organisasjonen Unit som jobber med BIBSYS-konsortiet, og selve konsortiet som viderefører BIBSYS-navnet.

Tilråding:

Rådgivende gruppe støtter at BIBSYS-navnet videreføres som navn på Biblioteksystemkonsortiet og anbefaler at konsortiet får navnet BIBSYS-Konsortiet/BIBSYS Consortium.

RG-2018/27 Orientering om GDPR

Henning Storhaug orienterte.

Unit arbeider med leveranser for databehandleravtaler og personvernerklæring og kommunikasjon som skal ut til konsortiet rundt dette.

Databehandleravtale mellom institusjonene og Unit avd. BIBSYS

Utkastet til databehandleravtale som sendes ut til institusjonene baserer seg på mal fra

Sekretariatet for informasjonssikkerhet, hvor det er gjort tilpasninger for leveranser i en konsortiemodell. Tilpasningene er godkjente fra Sekretariatet. Tjenestene som omtales i saken er tjenester levert fra Unit avd. BIBSYS.

Utkast til avtale er klart og sendt til review i RG. Avventer noen flere svar fra NTNU og UiO angående tjenestebeskrivelsene. Kommentar på avtale og tjenestebeskrivelser må sendes snarest og senest innen 6.juni. Avtale bør senest være klar til å sendes ut til institusjonene i midten av juni - og er avhengig av en klarert avtale med underleverandør Ex Libris.

Tjenestebeskrivelsene kan oppdateres etter signering, men vi ønsker at disse er tydelig omforent før innholdet sendes til institusjonene for signering.

Databehandleravtale mellom Unit avd. BIBSYS og Ex Libris

- Ex Libris har sendt egen epost om GDPR til institusjonene angående signering av GDPR-tillegg, hvor bakgrunnen er at institusjonene har en direkte avtale om tjenester levert fra Ex Libris. Eposten må da følges opp av respektive institusjoner. Institusjonene skal i alle tilfeller signere databehandleravtale med Unit avd. BIBSYS for de tjenester som leveres fra Unit avd. BIBSYS (og hvor Ex Libris er underleverandør).
- En gjennomgang av forslag til ny databehandleravtale med Ex Libris angående bruk av underleverandører pkt. 6.1, 6.2, 6.3 og 7, viser at Ex Libris forholder seg retten til å overføre persondata utenfor EU, også til land utenfor EU-kommisjonens liste over aksepterte 3.land - samt ut over rammene i eksisterende databehandleravtale. Ex Libris endrer også prosedyre for godkjenning av endringer knyttet til underleverandørene, fra at behandlingsansvarlig gir eksplisitt aksept for endring, til at databehandler gir informasjon om endring og hvor behandlingsansvarlig gis mulighet til protest innenfor en kort tidsfrist.

Unit har hatt kontakt med Ex Libris angående endringene og bedt om å få eksisterende liste over underleverandører og 3.land inn i ny avtale. RG ønsker at vilkårene i GDPR-avtalen fra Ex Libris tas videre med jurister/advokater, og vil be egne jurister med kompetanse på GDPR hos institusjonene gå gjennom avtalen.

Unit avd. BIBSYS vil kontakte Ex Libris og tilkjennegi at konsortiet ikke er enige i betingelsene i GDPR-avtalen. RG ønsker videre at Frode Arntsen tar opp dette i møtet med Ex Libris 7. og 8. juni. NB vil se nærmere på betingelsene i avtalen med tanke på nasjonale data.

Se for øvrig vedlagt presentasjon fra møtet.

Personvernerklæring

Unit avd. BIBSYS utformer standard personvernerklæringer for publikumsrettede tjenester, og lenker disse fra tjenestene til BIBSYS hjemmeside. Personvernerklæringene legges ut til review for styringsgruppene for tjenestene, tilsvarende som for databehandleravtalen. Det er viktig at review gjennomføres av juridiske ressurser med kompetanse på personvern og GDPR, i tillegg til ressurser som kjenner tjenestene.

Personvernerklæringene legges ut til kommentar i følgende dokumentlenker med kommentarfrist 6.juni. Vi vil be institusjonene legge vekt på utadrettede tjenester - som Oria, MOOC og Pensumlistesystemet.

Tjeneste	Dokumentlenke
Alma	https://docs.google.com/document/d/1amJ35DHznfrTkoZCdVDIVwd_CfM_aSJuPtkWakiVEg/edit?usp=sharing
Oria	https://docs.google.com/document/d/1E3sOeeLB7H8W8HP5STTHzKYwMW-lg99xYoqeAfPGGRO/edit?usp=sharing
Pensumliste	https://docs.google.com/document/d/11L2Re_chPkxicS6Gucv2jMk8xYkHYCP9FGKkZJu_4wE/edit?usp=sharing
Felles autoritetsregister	https://docs.google.com/document/d/1KKAIm1E3uRT8H8MB3RAhBOtMW5akiB5tSolhn9AQBGG/edit?usp=sharing
Brage	https://docs.google.com/document/d/1--s-3Qly80jvpF6yj953qcwjuQ_1my8rMYBxlQP027U/edit?usp=sharing
DLR	https://docs.google.com/document/d/1vi7z2KJo9pCDHqvahlrBs61n3tewZAVOq8t-ST2Kccw/edit?usp=sharing
Bird	https://docs.google.com/document/d/1nS2wEuShMWZnJQ8jDJHE1l7pbl8g5b-2wU5VE0TjXOY/edit?usp=sharing
OJS	https://docs.google.com/document/d/1MQtVe263XfL2YMHm9Q9WPQ_ffwOrfth9KM6OM9QovL0/edit?usp=sharing
MOOC	https://docs.google.com/document/d/1NzWHRUisWE0nnpV42fk0yrkSp2rAdJBq8S8UdwKN7g0/edit?usp=sharing

(Dokumentene vil kunne få ny lenke etter kommentarrunde og i forbindelse med publisering)

Kommunikasjon til institusjonene

Unit avd. BIBSYS vil sende ut kommunikasjon til institusjonene angående prosess for signering av ny databehandleravtale, informasjon om felles personvernerklæringer, samt instruksjoner for oppdatering av kontaktpunkt for personvernhendelser knyttet til tjenestene.

Videre prosess for signering databehandleravtale avhenger av fullført review, og vi ber derfor om tilbakemelding så snart som mulig.

Tilråkning

*Rådgivende gruppe tar saken til orientering.
Rådgivende gruppe tilråder Unit avd. BIBSYS å eskalere tvist om vilkår i ny databehandleravtale med Ex Libris, med hensikt å forsvare premiss om lokasjon definert i eksisterende databehandleravtale.*

RG-2018/28 Orienteringssaker

a) Unit

Frode Arntsen orienterte.

Ny organisasjon siden 1. januar, nytt navn fra mai, domene unit.no. Midlertidige nettsider opprettet, unit.no. Direktoratet medfører myndighetsrolle, Unit skal ta beslutninger, i samarbeid med institusjonene, rundt IKT i sektor for høyere utdanning og forskning. Det er en prosess i gang med et digitaliseringsstyre, og den daglige brukerinvolvering vil ivaretas bl.a. med grupper som RG.

Helga Meisfjord er ansatt som HR-leder og Mona Haugen er konstituert som økonomileder i avdeling for virksomhetsstøtte der også seksjoner for intern IKT og kommunikasjon inngår. OU fase 2, der myndighetsrollen skal bekles, er i gang og vil være på plass fra august. Fase 3 starter til høsten, og i løpet av denne prosessen vil BIBSYS, Ceres og Uninett forsvinne. Ny organisering skal være operativ fra 01.01.2019.

Unit skal være en katalysator for fellestjenester i sektoren. Felles forvaltning av fellestjenester er viktig. KD ønsker at brukerfinansiering skal gjelde.

Hovedkontoret i Trondheim vil være i samme bygg som i dag, 18 stillinger skal overføres fra Oslo-avdelingen innen 5 år.

b) Prolongering

Det foreslås at RG prolongeres ut 2018 i påvente av en helhetlig prosess rundt organisering av brukerinvolvering i Unit.

Ev innsigelser til Frode Arntsen på epost snarest.

RG-2018/28 Eventuelt

BIBSYS-konferansen 2018

Oppsummering kommer senere.

Nasjonalt vitenarkiv

Styringsgruppen er besatt, og det jobbes med et seminar i første halvdel av juni. Referansegruppen skal bestå av brukere både back-office og sluttbrukere og være forankringsgruppe.

Prosjekteier er Frode Arntsen, prosjektleder er Per Hovde.

Publisering av sakspapirer for RG-møtene

Sakspapirene har ikke vært offentlige, det er ønskelig at disse publiseres fra og med neste møte. RG hadde ingen innvending på dette.