

Unit

Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning

Referat fra

## Møte i Rådgivende gruppe 10. oktober 2018

Sted: Abels gate 5, Møterom Sirkuss

Tid: 1000 - 1445

Referent: Ingrid Mogset

Til stede: Håvard Kolle Riis (leder), Rune Brandshaug, Karin Rydving, Hilde Trygstad, Hilde Høgås, Anita Bergsvenkerud, Mona Magnussen.

Fra Unit avdeling BIBSYS deltok: Jone Thingbø, Asbjørn Risan, Per Hovde, Frode Arntsen

Fravær: Ingen.

### RG-2018/30 Konstituering av møtet

Det ble meldt to saker til eventuelt, status om GDPR (tatt underveis i møtet) og bruk av nettmøter.

### RG-2018/31 Tertianrapport 2. tertial Bibliotek tjenester

Det ble orientert om status for virksomheten i BIBSYS-konsortiet pr andre tertial 2018. RG kommenterte at de er positiv til innleie av konsulenter, men understreket viktigheten av at de brukes til riktige oppgaver. Unit avdeling BIBSYS (Unit) besvarte også spørsmål om stillingsandel og bruk av konsulenter i rollen som Alma-ansvarlig. Rådgivende gruppes involvering i saker som omhandler Unit ble kommentert, og også at bibliotekene har kun to representanter i fagutvalgene.

#### **Tilråding:**

*Rådgivende gruppe tar tertialrapporten for andre tertial til orientering.*

## RG-2018/32 Budsjettramme Bibliotektenester 2019

Gruppen fikk høre om gangen i budsjettarbeidet og mulighetene for økning/reduksjon i utgifter pga. ny organisasjon med felles opplegg for kostnadsvurdering. Det planlegges med samme økonomiske ramme for BIBSYS-konsortiet i 2019 som i 2018. Et mer detaljert budsjett presenteres i neste RG-møte. Revidert og oppdatert kostnadsfordeling mellom deltagerne i konsortiet for 2019 distribueres i nær fremtid. RG påpekte at dette haster i forhold til budsjettprosessen internt på institusjonene.

Det ble stilt spørsmål om hva et konsortium skal være og hvordan det er tenkt at de ulike konsortiene skal henge sammen i ny Unit-organisering med tanke på koordinering og bruk av ressurser på tvers. Et eksempel som ble nevnt var at det kunne være fornuftig at Bragekonsortiet betaler for forbedringer i Cristin-systemet, da det vil gi gevinst for Brage-arkivene. Organisering av tjenesteleveranser i konsortier vil bli behandlet av Unit med involvering fra sektoren.

### **Aksjoner:**

- Unit sender informasjon om årlig avgift til institusjonene.
- Unit følger opp diskusjon om hva konsortiet skal være i sammenheng med organisering av tjenestene.

### **Tilråkning:**

*Rådgivende gruppe tar saken til orientering*

## RG-2018/33 Fjernlån – behov meldt av UB-BOTT

Muligheten for brudd i forhandlingene med Elsevier har presset fram denne saken. Et eventuelt brudd vil gi økt fjernlån i konsortiet og man vil forsikre seg om at systemer og rutiner kan takle dette slik at sluttbrukerne blir minst mulig skadelidende. Unit avdeling BIBSYS har lagt fram en oversikt over ulike tiltak for hvordan dette kan løses som det jobbes videre med. RG støtter at det arbeides videre med å utrede alternative tiltak og komme med anbefalt løsning.

Gruppen kommenterte at dette er en hastesak, og at det er viktig å trekke inn relevant kompetanse fra konsortiet. Notatet om fjernlån er bra.

### **Aksjoner:**

- Unit utreder problemstillingen og fremlegger løsningsforslag til RG
- Unit har som målsetning at valgt løsning blir implementert innen 1.1.2019
- Institusjonene sikrer at rutiner internt og mellom institusjonene tar høyde for økt fjernlån.

### **Tilråkning:**

---

*Rådgivende gruppe støtter at Unit arbeider videre med å lage en anbefaling basert på løsningsalternativene beskrevet i saksdokumentet. Saken tas opp på neste møte. Konkrete løsninger settes i drift 1.1.2019.*

## RG-2018/34 Bruk av MarcEdit – status

Programmet MarcEdit brukes for å bøte på manglende funksjonalitet i Alma for masseoppdatering av poster. MarcEdit har sine begrensninger og man er bekymret for risikoen. Det juridiske og tekniske aspektet ved bruk av MarcEdit ble diskutert. Det ble kommentert at det er vanlig med ansvarsfraskrivelse ved bruk av programvare og det ikke var grunnlag for å ikke ta programvaren i bruk. UBO har gjort en ROS-analyse som kan være nyttig i denne sammenheng. Håndteringen av API-nøkler må bli bedre fra Ex Libris' side, men Unit mente at det ikke var grunnlag for å ha høye forventninger til Ex Libris vil endre sitt API-nøkkel regime med det første. RG var enig i at en proxy-løsning med dynamisk nøkkelhåndtering antakelig vil koste mer enn nytteverdien. Begrensninger i tilgang til nøklene for oppdatering av data i NZ er et nødvendige risikoreducerende tiltak.

### **Aksjoner:**

- Unit lager rutiner og krav til bruk av MarcEdit
- UBO sender Unit sin ROS-analyse av API-ene.

### **Tilrådning:**

*Rådgivende gruppe tar saken til orientering og støtter at Unit utarbeider et regime for rutiner for godkjenning av oppdatering av fellesposter via API.*

## RG-2018/35 Søknader om deltakelse i BIBSYS-konsortiet

Det ble nevnt at UiB har en dialog med NORCE. Unit avventer mer informasjon fra NORCE og Høyskolen for Ledelse og Teologi før videre behandling av søknadene.

### **Tilrådning:**

*Søknaden fra Nasjonalmuseet for kunst, design og arkitektur om medlemskap i Bibliotekkskonsortiet anbefales innvilget.*

*Søknadene fra de to andre bibliotekene følges opp i etterkant av møtet når Unit, avd. BIBSYS har fått inn informasjon som er etterspurt.*

## RG-2018/36 Alma – Status

Det ble orientert om arbeidet med brukerhåndtering (BUPS) og Nasjonalbiblioteket (verksregister). Spørsmål om det finnes løsning for ikke-FEIDE brukere i BUPS ble besvart positivt. Det samme gjelder for ansatte, dvs. BUPS omfatter også ansatte.

Unit jobber med ulike tiltak for å forbedre leveransene til konsortiet, blant annet er det fokus på å gjøre brukerstøtten mer proaktiv, og forbedre leveranseevnen for planlagte oppgaver.

Det ble ytret ønske om en tolkningskommentar til brukerstøtte-statistikken for bedre forståelse.

Det ble kommentert rundt detaljeringsgrad i saksdokumentet (brukerstøttesaker o.l. plasseres i vedlegg). Generelt ønsker man at detaljer går til arbeidsgruppene.

**Aksjon:**

- Unit legger til mer forklarende tekst til statistikken i neste brukerstøtterapport
- Mer overordnet rapportering i Statusrapportene

**Tilråding:**

*Rådgivende gruppe tar saken til orientering.*

## RG-2018/37 Oria – Status

Risan orienterte kort om status for Oria, og refererte til tertialrapporten der det er kommentert at det ble tatt unna en del brukerstøttesaker før sommeren, men at man nå ser en tendens til økende backlog på supportsaker etter sommeren.

Risan kommenterte at Unit har planer om å utvide Oria-teamet med hovedfokus på lenketjenerfunksjonalitet. Dette vil også bidra til å redusere sårbarhet ved at kompetansen er fordelt på flere.

Rune Brandshaug informerte om at NTNU ikke er tilfreds med Oria og de har planlagt en intern evaluering av tjenesten. Det ble kommentert fra en annen deltaker at det er frustrasjoner også ved deres institusjon. Frustrasjonen kan i hovedsak spores tilbake til relevansrangering av trefflisten. Risan kommenterte at tilbakemeldinger fra arbeidsgruppen viser at man i hovedsak er fornøyd med tjenesten og presiserte at det er viktig at eventuelle problemstillinger konkretiseres og målbæres av deltakerne i arbeidsgruppen slik at de kan adresseres og arbeides med. Det fremkom i diskusjonen at det er ulike synspunkter internt på institusjonene, og dette er noe de må avklare internt.

Andre momenter som kom frem var, om det har vært for mye fokus på trykt materiale og om de som skal vurdere/utforme Oria klarer å se det med briller «utenfra»? Det var enighet om å ta momenter fra diskusjonen i det videre arbeidet med tjenesten.

Risan kommenterte at det planlegges en workshop om bestillinger i Oria i oktober da dette er et kjent utfordrende område.

**Aksjoner:**

- Institusjonene i Rådgivende gruppe ser på interne rutiner og vurdering av Oria med hensikt å formidle og konkretisere problemstillinger inn mot arbeidsgruppen.
- Arbeidsgruppen vil gjennomføre en workshop om bestillinger i oktober da dette er et kjent utfordrende område.

**Tilråding:**

*Rådgivende gruppe tar status for Oria til orientering.*

## RG-2018/38 Oria – Funksjonstid for medlemmer i arbeidsgruppen for Oria

Forslaget skal sikre kontinuitet og samtidig gradvis utskifting. En påminnelse om å ha variert bakgrunn for medlemmene ble nevnt.

**Tilråding:**

*Rådgivende gruppe anbefaler at normal funksjonstid for arbeidsgruppens medlemmer endres til 3 år, og at funksjonstid for eksisterende medlemmer justeres som foreslått.*

## RG-2018/39 Oria – Frist for overgang til nytt grensesnitt for Oria

Grappa kom fram til at Unit godt kan kreve at institusjonene går over til nytt grensesnitt tidligere enn foreslått. Brev, peke på veiledninger etc. kan vurderes av Unit for å påskynde institusjonene.

**Tilråding:**

*Rådgivende gruppe gir sin tilslutning til at det settes en frist for å ta i bruk det nye grensesnittet for Oria, og at denne settes til ut juni 2019. Rådgivende gruppe anbefaler at Unit ikke gir support på det klassiske grensesnittet etter denne frist.*

## RG-2018/40 Oria – Utvidelse av funksjon for fjernlån i Oria

Dagens fjernlånskjema for folkebibliotek i Oria støtter kun bok. Det har kommet ønske fra biblioteksektoren via Norsk bibliotekforening om at man ønsker støtte for bestilling også av elektronisk materiale. Som en mulig anbefalt løsning foreslår Unit å utvide dagens fjernlånskjema til å også støtte kopibestillinger, både av trykt og elektronisk materiale. Unit ønsket en prinsipiell avklaring fra Rådgivende gruppe på at det kan jobbes videre med å utrede et løsningsforslag med tanke på mulig realisering i 2019. Nasjonalbiblioteket kommenterte at dette er bra både for Depotbiblioteket og resten av konsortiet og at de støtter forslaget. Rådgivende gruppe stilte seg positive til forslaget.

### Aksjoner:

- Unit utreder mulige løsning(er) for å støtte kopibestillinger av trykt og elektronisk materiale for folkebibliotek i samarbeid med arbeidsgruppen for Fulfillment og presenterer resultatet, inkludert estimert omfang og tidsbruk, for RG på et senere møte

### Tilråddning:

*Rådgivende gruppe anbefaler at Unit utreder mulige løsning(er) for å støtte kopibestillinger av trykt og elektronisk materiale for folkebibliotek i samarbeid med arbeidsgruppen for Fulfillment og at resultatet, inkludert estimert omfang og tidsbruk, presenteres for RG på et senere møte*

## RG-2018/41 Ny konsortieavtale

Utkast til ny avtale er utarbeidet av Unit. Konsortiet trenger en avtale som reflekterer dagens virkelighet etter overgangen til Alma og Oria. Overordnet innhold i avtalens ulike deler og sammenhengen mellom disse ble forklart.

Gruppen fant det vanskelig å uttale seg, de hadde fått for kort tid til å behandle dette. Det ble stilt spørsmål om knytningen mellom konsortiet og system er hensiktsmessig, og man kom igjen borti definisjonen av konsortium. Formålet med saken var noe uklar og man påpekte behovet for å se avtalen i sammenheng med organiseringen av fellestjenester/konsortier i sektoren. Unit er enig i at modell for tjenestestyling vil påvirke utforming av avtalen. Tiden er overmoden for å få en ny avtale på plass, for å erstatte gamle avtaler og til bruk for nye deltakere i konsortiene. RG institusjonene vil se nærmere på avtalen og gi tilbakemelding. Unit vil se på alternativ løsning på kort sikt, men vil jobbe videre med forelagt utkast til avtale,

### Aksjoner:

- Avklare definisjon på konsortium. Unit avd. BIBSYS følger opp dette ifm. definering av modell for tjenestestyling
- Unit avd. BIBSYS forbereder saken videre til behandling i neste møte
- RG institusjonene studerer avtalen nærmere og gir tilbakemelding.

**Tilråding:**

*Rådgivende gruppe anbefaler å oppdatere eksisterende avtaler på enklest mulig måte nå, og avvente ny avtale til modell for tjenestestyling er etablert*

## RG-2018/42 Nye skyleverandører

For drift av egne tjenester ønsker Unit å ta i bruk en rammeavtale for skytjenester. Dette er iflg. Databehandleravtalen en vesentlig endring som må godkjennes av styringsgruppa. Inntil modell for tjenestestyling er på plass fungerer Rådgivende gruppe som styringsgruppe. Gruppa mente at Databehandleravtalen burde formuleres mer generelt rundt underleverandører, slik at en unngår godkjenning, endring av avtalen og signering for hver endring av underleverandør. Unit vil vurdere dette på nytt ifm. revidering av avtalen neste år. Gruppen hadde ingen innvending mot at foreslåtte underleverandører blir tatt i bruk, så fremt at det er foretatt tilstrekkelige vurderinger ift. GDPR. Unit avklarer dette.

**Aksjoner:**

- Unit sjekker om nødvendige GDPR avklaringer er utført ifm. inngåelse av rammeavtalen
- Unit sjekker muligheten for å endre Databehandleravtalens tekst om underleverandører til mer generell tekst, for å redusere omfang på endringer i avtalen ved endring av underleverandører.

**Tilråding:**

*Rådgivende gruppe gir sin tilslutning til at Unit avdeling BIBSYS tar i bruk tjenester fra leverandører som det er etablert rammeavtale med på vegne av sektoren. Databehandleravtalen mellom Unit og konsortie-deltakerne bør gjøres mer generell om underleverandører.*

## RG-2018/43 Fellestjeneste for referansestiler

Jone Thingbø oppsummerte kort bakgrunn for saken, hvor prosjektgruppen for APA-referansestil har forespurt Unit er villig til å publisere norsk APA-referansestil. Unit rådførte seg med RG på epost om saken. Det ble spurt om arbeidet var relevant for institusjonene, og om det var ok at denne tjenesten ble tillagt BIBSYS-konsortiet. Det ble et positivt svar på dette og Unit vil publisere norsk APA-referansestil på nettsiden. Unit informerte om at de vil sørge for at dette arbeidet vil bli vurdert ift en langsiktig løsning. Thingbø ba gruppen om innspill på videre arbeid med referansestiler og om mulige samarbeidsområder knyttet til oppgaveskriving. Bibliotekene utøver en del undervisning og har her en mulighet til å gå foran

ved å samarbeide om basiskomponenter som kan inngå i en større undervisningssammenheng. Det ble kommentert at det foregår en del samarbeid på området allerede, og at det ikke var umiddelbart behov for mer tjenester fra Unit. Det var enighet om å skynde seg langsomt i denne saken.

**Tilrådning:**

*Rådgivende gruppe tar saken til orientering*

## RG-2018/44 Strategisk arbeidsgruppe for systembehov

Denne arbeidsgruppen er tiltenkt ansvaret for å gi strategiske råd om tida etter 2021 (forbi kontrakten om Alma/Oria). Dette betyr både å kartlegge forretningsprosessene til institusjonene og å undersøke systemlandskapet. I den forbindelse ble åpen publisering nevnt som noe som vil gi store endringer i bibliotek-verdenen, i tillegg til generell digitalisering. Å se helhetlig på behovene og å samarbeide vil også være smart. Det anbefales å endre navn på arbeidsgruppen til «Strategisk arbeidsgruppe for tjenestebehov», istedenfor «systembehov». RG imøteser at det snarlig opprettes en arbeidsgruppe som kan jobbe med temaet.

**Aksjoner:**

- Unit jobber videre med mandatet

**Tilrådning:**

*Rådgivende gruppe ber Unit om å ferdigstille mandat og opprette arbeidsgruppen*

## RG-2018/45 Orienteringssaker

- a) Prolongering av Rådgivende gruppe  
Rådgivende gruppe vil bli prolongert inntil ny modell for tjenestestyring er på plass.
- b) BIBSYS-konferansen og LÅT-dag  
Programkomiteen ser ikke behov for at Rådgivende gruppe har en plenumssesjon, noe gruppen sa seg enig i. RG og UHR – Bibliotek vil bli rådført ifm. utforming av innhold til bibliotekledermøtet. Det er planlagt med en egen LÅT-dag 11. mars, dagen før BIBSYS-konferansen starter.
- c) Nasjonalt vitenarkiv  
Gruppen fikk et innblikk i det pågående arbeidet med utredning av hvordan et nasjonalt vitenarkiv kan realiseres. Det kom et råd fra RG om å stramme opp bruken av begrepene publisering vs. tilgjengeliggjøring.



## RG-2018/46 Eventuelt

Framover vil gruppa løse noen saker via Skype i stedet for i fysiske møter. Større diskusjonssaker tas i møte.