

Referat fra møte i styringsgruppen for prosjektet Framtidens opptak		
22.06.2023		
Møte	Møte nr. 2/2023	
Dato	25.08.2023	
Tid	Kl. 12:00-13:30	
Sted	Video	
Medlemmer		
<i>Til stede</i>	Dag Hovdhaugen (HK-dir) Leder av styringsgruppen	Hans Petter Fjæreide (Statnett)
	Heidi Adolfsen (UIT)	Caroline Erviksæter (Studentrepresentant HVL)
	Håkon Solberg (OsloMet)	
	Camilla Sønstabø Thorkildsen (NMH)	
	Hege Aarethun (VFLK)	
<i>Forfall</i>		
Sikt	Terje Mørland (Divisjonsdirektør for Utdanning og administrasjon)	
	Knut Erik Riiber (Prosjektleder)	
Andre		
	Arnfinn Sandnes (Arkitekt Sikt) Camilla Haugland (Produkteier Sikt)	

Agenda

Sak	Tema	Sakstype
6/23	Godkjenning av dagsorden. Saker til eventuelt	V-sak
7/23	Godkjenning av referat	V-sak
8/23	Presentasjon av styringsdokumentet	O-sak
9/23	Arbeid med styringsdokumentet	O-sak
10/23	Neste møte	O-sak
11/23	Eventuelt	

Sak	Tema	Sakstype
6/23	Godkjenning av innkalling og dagsorden	V-sak
	Kort oppsummering av formålet med møtet Innspill til gjennomføring og dokumentasjon av framtidige møter følges opp av Sikt.	V-sak
	Vedtak: Innkallingen godkjennes. Dagsorden godkjennes.	
7/23	Godkjenning av referat	V-sak

	Vedtak: Referat fra møte 1/23 godkjent.	
8/23	Presentasjon av styringsdokumentet	O-sak
	<p>Gjennomgang av overordnet struktur og hovedpunkter. Prosjektet har tatt utgangspunkt i prosjektveiviseren, og forsøkt å tilpasse til smidig utviklingsprosjekt samt finne en god balanse mellom overordnet styring og detaljnivå i de ulike delene. Kapittel 9 ikke oppdatert pga. andre prioriteringer i opptaksperioden, vil bli behandlet på neste møte.</p> <p>Styringsdokumentet er bestillingen til hva prosjektet skal levere når.</p> <p>Styringsdokumentet skal vedtas på møte i september.</p> <p>Frist leveranse prosjektplan til KD innen utgangen av september.</p>	
9/23	Arbeid med styringsdokumentet	O-sak
	<p>Prosjektstyrets rolle: styret er pådrivere og kontrollører av prosjektet, og skal påse at prosjektorganisasjonen tar hensyn til hvilke behov brukerne har.</p> <p>Spørsmål/tilbakemeldinger fra møtet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvordan er sammenhengen med det gamle systemet? Sikt jobber med migreringsplan, og ønsker så langt det mulig å utvikle, integrere og produksjons-sette bit for bit for å minske risiko. Må sikre at vi har et opptakssystem som fungerer til hvert opptak, og ta hensyn til at deler av året er låst ifht testing/endringer. HK-dir og lærestedene må involveres i planen. • Rapportering: styret ønsker fokus på milepæler, risiko. • Fremtidige kostnader: forutsigbar finansiering av drift forvaltning i fremtiden er viktig. Prosjektet har estimert behov for økning i fremtidige kostnader (kap 9.2), men hvordan systemene skal finansieres i fremtiden må diskuteres i løpet av prosjektperioden. • I utviklingen må også mindre læresteders behov ivaretas (for eksempel opptaksprøver, utvidet forståelse av dokumentasjon) 	
10/23	Neste møte	O-sak
	20. september	
11/23	Eventuelt	
	Ingen saker til eventuelt	