

Møte	Møte nr. 7/2024
Dato	18.12.2024
Tid	Kl. 13:30-15:30
Sted	Digitalt, Teams
Medlemmer	
Til stede	Dag Hovdhaugen (HK-dir) Leder av styringsgruppen
	Hege Aarethun (VFLK)
	Hans-Petter Fjæreide (Statnett)
	Håkon Solberg (OsloMet)
	Caroline Erviksæter (Studentrepresentant HVL)
	Maria Kumle (Prosjekteier)
	Heidi Adolfsen (UiT)
	Camilla Sønstabø Thorkildsen (NMH)
Sikt	Tina Lund Ravndal (Prosjektleder)
	Camilla Haugland
Andre	Marianne Lisette Lorier Holen (HK-dir)
	Einar Meier (HK-dir)

Agenda

Sak	Tema	Saks- type
32/24	Godkjenning av agenda og referat	V-sak
33/24	Status fremdrift	O-sak
34/24	Status nasjonalt masteropptak	O-sak
35/24	Prosjektrisiko	V-sak
36/24	Kommunikasjonsplan for prosjektet og status på kunde- og brukervedvirkning	V-sak
37/24	Eventuelt	

Sak	Tema	Saks- type
32/24	Godkjenning av agenda og referat	v-sak
	<p>Dag ønsket velkommen til styringsgruppemøte. Det var ingen kommentarer til dagsorden og referat fra møte 6/24.</p> <p>Vedtak: Agenda og referat godkjennes.</p>	
33/24	Status fremdrift	o-sak
	<p>Camilla og Marianne gikk gjennom status for teknisk utvikling og mottak og implementering.</p> <p>Kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henvendelse om pilotering bør sendes også til læresteder som ikke er en del av de samordnede opptakene - Viktigheten av samhandling med sektoren ble påpekt, og det ble uttrykt et ønske om en oversikt over hvilken funksjonalitet som er tilgjengelig for testing. - Styringsgruppen understreker viktigheten av et fungerende testmiljø og at sektoren får tilgang så raskt som mulig <p>Vedtak: Styringsgruppen tar status om fremdrift i prosjektet til orientering.</p>	
34/24	Status nasjonalt masteropptak	O-sak
	<p>Prosjektleder Einar Meier presenterte status og fremdrift for arbeid med nasjonalt masteropptak.</p> <p>Kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HK-dir har dialog med KD om regelverksarbeidet, og vil komme tilbake til styringsgruppen om hvordan dette koordineres med helheten i prosjektet. - Det er behov for å tydeliggjøre faseinndelingen i prosjektet bedre i planverket, slik at sektoren kan være forberedt på hva som kommer når - Det ble stilt spørsmål om referansegruppe, og styringsgruppen anbefaler å gå bredt ut til alle lærestedene (ut over de som i dag er en representert i opptakslederforum) for å rekruttere medlemmer <p>Vedtak: Styringsgruppen tar status om fremdrift i arbeidet med nasjonalt masteropptak til orientering.</p>	
35/24	Prosjektrisiko	v-sak
	<p>Camilla gikk gjennom oppdatert risikotabell og risikomatrise.</p> <p>Kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Risiko nr 3: Tiltak og status knyttet bør utdypes noe mer. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Risiko nr 5: Tiltaket må tydeliggjøres <p>Vedtak: Styringsgruppen godkjenner oppdatert risikomatrix med eventuelle justeringer fra møtet.</p>	
36/24	Kommunikasjonsplan for prosjektet og status på kunde- og brukermedvirkning	v-sak
	<p>Camilla presenterte kommunikasjonsplanen som er utarbeidet for prosjektet. Det ble også gitt en oppdatering på status kunde-/brukermedvirkning.</p> <p>Kommentarer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Viktig at kommunikasjon koordineres mellom framtidens opptak og samordnet masteropptak - Se på hvordan potensielle fremtidige brukere av systemet (for eksempel fagskoler som i dag ikke er den del av SO) kan/bør nås - Følge opp jevnlig om informasjon fra prosjektet når ut til relevante interessenter i sektoren <p>Vedtak: Styringsgruppen godkjenner kommunikasjonsplanen for prosjektet med eventuelle justeringer fra møtet. Styringsgruppen tar informasjon om kunde-/brukermedvirkning til orientering.</p>	
37/24	Eventuelt	
	Ingen saker til eventuelt.	