

PROSJEKTPLAN FRAMTIDENS OPPTAK (2024 – 2027)

Kommentar om justering mai 2025

Etter at det ble gjennomførte en evaluering av status i prosjektet som har resultert i en endring av når ny løsning skal brukes for gjennomføring av UHG er det behov av å oppdatere prosjektplanen for prosjektet. Vedtaket fra KD omtaler også en forventning at prosjektet gjennomfører kontinuerlig leveranser slik at sektor kan ta del av resultatene og verifisere nytte fortløpende. Denne planen er omarbeidet til å fange dette.

Omfanget i prosjektet er ikke endret, men justeringen innebærer at den tidligere faseinndelingen tas vekk fra rapporteringen.

Det legges vekt på at hovedprioriteringene er de samme:

Redusere risiko i dagens opptak til universiteter og høyskoler, og utvikle et brukerorientert fleksibelt opptakssystem for opptak til grunnutdanninger. All ny funksjonalitet skal utvikles slik at nye løsninger gradvis også kan tas i bruk for masteropptak og andre opptak som gjøres på lærestedene. Den nye opptaksløsningen skal tilpasses til alle opptakstyper, og også dekke behovene til blant annet emneopptak, opptak til etter- og videreutdanning og studentutveksling.

Overordnet plan

Prosjektet forventes levere en løsning som kan benyttes til gjennomføring av de samordnede opptakene for grunnutdanningene og fagskoler i 2027. Løsningen skal også kunne benyttes for lokale opptak på lærestedene og kan utgjøre grunnlag til samordnet masteropptak.

Løsningen skal utvikles på en slik måte at den kan tas i bruk gradvis gjennom prosjektperioden.

Samarbeid og brukerinvolvering

God brukerinvolvering vil være avgjørende for å lykkes med utviklingen av FS Opptak. HK-dir, universitetene, høyskolene og fagskolene er de største brukerne av opptakssystemene, og må delta både i styringen av produktutviklingen og i den operative organiseringen av arbeidet.

For å sikre relevans og effektivitet i utviklingsprosessen, vektlegger Sikt aktiv brukermedvirkning. Målet er å designe løsninger som er intuitive, brukervennlige og som imøtekommer brukernes behov.

Erfaringene gjort så langt i prosjektet peker på behovet av et tett samarbeid i brukerinvolveringen. Vi involverer brukere i ulike deler av utviklingsløpet fra konsept til levert funksjonalitet, ved hjelp av en rekke ulike metoder:

- intervjuer - både enkeltvis og i fokusgrupper
- workshopdeltagelse
- svare på undersøkelser og kartlegginger
- observasjon av aktivitet i systemene og ute hos brukerne der studieadministrative oppgaver løses
- brukertesting av både konsepter, prototyper, funksjonalitet i testmiljø.
- pilotering - at en begrenset brukergruppe eller et lærested tar i bruk konkret funksjonalitet før andre

I tillegg har brukere til enhver tid mulighet til å gi tilbakemeldinger på funksjonalitet i test og produksjon.

Alle brukermedvirkningsaktiviteter der HK-dir og lærestedene involveres, varsles ved invitasjonene:

Vi melder behov for brukere som deltar i aktiviteter via postmottakene med kopi til opptaksledere, hvor vi blant annet informerer om:

- hva vi trenger hjelp til
- når og hvordan vi trenger hjelp
- hvilken rolle, kompetanse, erfaring, bakgrunn vedkommende trenger å ha for å kunne hjelpe
- info om frist for innmelding

Etter frist for innmelding, velger vi i Sikt ut hvilke personer som skal bidra. Vi legger vekt på:

- sammensetning av bakgrunn og kompetanse
- spredning på læresteder

Planlagte og gjennomførte involveringer publiseres også på nettsidene til Sikt.

Det er også inngått en avtale med arbeidsutvalget for opptakslederforum om at de skal hjelpe oss finne riktige brukere til de ulike aktivitetene vi trenger brukermedvirkning. Sammen disse ønsker Sikt også å inkludere BOTT-institusjonene.

Behov

I utviklingen er det viktig å ta hensyn til at det skal utvikles en helhetlig opptaksløsning, som skal ivareta behovene til alle typer opptak på sikt. Funksjonalitet som er nødvendig for å kunne gjennomføre opptakene i henhold til planen vil bli prioritert, og så vil andre brukerbehov dekkes gjennom kontinuerlig produktutvikling i etterkant av prosjektet.

Fremtidens opptak skal dekke følgende behov:

Element	Beskrivelse
Risikoreduksjon	Frem til ny opptaksløsning har tatt over vil det pågå risikoreduserende tiltak for å håndtere gjennomføring av de samordnede opptakene i gammel løsning.
Brukerflate for søker	Det skal lages en ny brukerflate for søkere, hvor de skal få god veiledning, forstå hva de skal dokumentere, og vite hvor i prosessen de er. Brukerflate for søker må utvikles slik at den også kan tas i bruk for fagskoler og lokale opptak, inkludert masteropptak.
Opptaksforvaltning	I tjenestene for opptaksforvaltning skal de enkelte opptakene registreres, knyttes til studier og konfigureres med for eksempel saksbehandlertildeling, tidsfrister for registrering av søknader, tidspunkt for hovedopptak og etterfølgende opptaksrunder, og opptaksparametere. Tjenesten skal også gi støtte til kontroll av opptaksparametere og opptaksdata (før og etter opptaket), og opptaksledere kunne følge med på sine pågående opptak. Det skal også legges til rette for overføring av data til studieadministrative systemer.
Regelverk	Brukere skal kunne forvalte ulike regelverk, enten det er felles regler for samordnede opptak, eller spesifikke regler for lokale opptak. Tjenestene skal ivareta eierskap og historikk, samt muliggjøre gjenbruk, og skal også muliggjøre simulering av regelverksendringer i forbindelse med søknadsbehandling. Det skal utvikles: 1. Verktøy for automatisk ○ evaluering av søknad ift. kompetanseregulering

	○ poengberegning ○ kvotefordeling 2. Forvaltningsgrensesnitt for kompetanseregulverk, rangeringsregulverk og kvoter/kvoteflyt.
Studier og grunndata	Det må utvikles effektive tjenester for å forvalte de data som trengs for å definere og utføre alle typer opptak. Der det finnes autoritative kilder for grunndata, skal det prioriteres å benytte disse. Dette gjelder for eksempel tilgjengelige studier (primært hentet fra Utdanningsregisteret), som berikes med tilleggsinformasjon.
Søknadsbehandling	Det må utvikles en løsning for effektiv vurdering av søknader opp mot opptakskravene, beregning av poeng og fordeling i kvoter. Der det er mulig, skal slike beregninger automatiseres slik at færre søknader må behandles manuelt. I tillegg til automatisering av prosesser, skal det lages en ny felles brukerflate for manuell søknadsbehandling, som skal kunne dekke behovene til alle opptakstyper. Det må utvikles funksjonalitet for å dekke spesielle behov knyttet til fagskole og lokale opptak, inkludert masteropptak. Det skal jobbes med å effektivisere så mye som mulig av søknadsbehandlingen.
Opptakskjøring	Det skal legges til rette for løpende og/eller automatisk opptak (/tildeling av studieplass). Opptakskjøringen skal kunne håndtere alle opptakstyper, inkludert emneopptak. Prosjektet skal påse at utviklingen gir en teknisk løsning som kan håndtere et nytt nasjonalt masteropptak.
Systemadministrasjon	Det må utvikles støtte til ulike roller og tilgangsstyring koblet til disse.
Dataforvaltning	Data fra løsningen skal være tilgjengelig til rapportering og statistikk Data fra alle typer opptak skal tilgjengeliggjøres for eksterne datavarehus og analysetjenester igjennom veldefinerte og standardiserte grensesnitt. Det må være mulig å sammenligne søkertall og annen opptaksrelatert informasjon fra år til år.
Kommunikasjonsløsning	Tjenesten skal muliggjøre to-veis kommunikasjon mellom søkere og saksbehandlere/opptaksforvaltere, internt mellom saksbehandlere, og skal dekke behov knyttet til en-til-mange-kommunikasjon (for eksempel en gruppe søkere) i relevante kommunikasjonskanaler. Det har ikke vært mulig å finne en standardløsning i markedet som dekker kommunikasjonsbehovet. Prosjektet vil foreta en vurdering av de tilgjengelige alternativene, inkludert lokale løsninger, for å avklare om noen av dem kan benyttes med nødvendige tilpasninger. Tjenesten skal støtte bruk av maler og ulike språkdrakter.

Mottak og implementering (HK Dir)	Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) har opprettet en egen prosjektgruppe for å bistå prosjektet og motta og implementere løsningen. De skal være med på testing av den nye løsningen. Milepælene for deres del av prosjektet er lagt inn i prosjektplanen, slik at styringsgruppen skal kunne ha et helhetlig ansvar for hele prosjektet. Det er også lagt inn noen milepæler som omhandler masterprosjektet, disse vil ikke påvirke fremdriften i prosjektet.
-----------------------------------	---

Milepæler

Den planlagte progresjonen for prosjektet er dets milepæler

Milepæl	Når	Avhengighet/kommentar
<i>Milepæl fra 2024:</i> Nytt opptakssystem tilgjengelig i testmiljø	2025	Milepælen kontrolleres ved at det er etablert et testmiljø som kan brukes av læresteder inklusive fagskoler og HK-dir der funksjonalitet gjøres tilgjengelig fortløpende.
Behovskartlegging for hvilke data som trengs til hva rundt statistikk og rapporter	2025	Milepælen kontrolleres ved at det finns en oversikt over databehovet til statistikk godkjent av Styringsgruppen.
Opptaksprosessen fungerer stabilt i det nye systemet slik at det kan tas i bruk fortløpende, og Sikt sammen med sektor kontinuerlig kan verifisere at løsningen dekker brukernes behov	2025	Milepælen kontrolleres fortløpende ved at det gjennomføres brukertester som tilsier at ny løsning er enklere å bedre å bruke en gammel løsning.
Regelverk er produksjonssatt	2025	Milepælen sjekkes ut ved at HK-dir og læresteder verifiserer subprosessen i produksjon.
Alle delprosesser er i produksjon med en sammenhengende flyt	2025	All automatikk vil ikke være på plass. Kontrolleres gjennom brukertesting og dekningsgrad i oversikt.
Plasstildelingsfunksjonen er kvalitetssikret mot årets UHG opptak	2025	Ny kontrollfunksjon verifiseres, milepælen er en delleveranse for å kunne fase ut SODA.
Det er pilotert lokale opptak	2025	Milepælen sjekkes ut ved at et antall læresteder har gjennomført pilotering og gitt tilbakemeldinger på funksjonaliteten og brukeropplevelsen

Oppdatert gevinstanalyse delt med KD	2025	Milepælen sjekkes ut ved at oppdatert gevinstanalyse er delt med KD.
Utkast til forskrift for samordna masteropptak oversendt til KD	2025	Milepælen sjekkes ut ved at utkastet til forskrift blir distribuert til KD.
Alle delprosesser er i produksjon med en sammenhengende flyt	2026	Automatikk er på plass for alle subprosesser.
Alle læresteder har gjennomført tester av ny opptaksløsning	2026	Milepælen kontrolleres ved at samtlige læresteder som enten er FS brukere og eller deltar i samordnede opptak har rapportert gjennomført test av opptaksløsningen.
Alle læresteder bruker ny opptaksløsning i produksjon	2026	Milepælen sjekkes ut ved at FS lærestedene kan bruke ny opptaksløsning i produksjon
Simulering av UHG i ny løsning er godkjent av HK-dir.	2026	Milepælen sjekkes ut ved at data fra et tidligere opptak brukes for å simulere et opptak i ny løsning med et resultat som godkjennes av HK-dir.
Detaljert plan for gevinstoppfølging klar	2026	Milepælen sjekkes ut ved at plan for gevinstoppfølging oversendes KD.
Brukeropplæring for UHG og FSU institusjoner gjennomført	2027	
Kommunikasjonsløsning er etablert	2027	Milepælen sjekkes ut ved at kommunikasjon i trå med behovene kan gjennomføres i løsningen.
Simulering av FSU er godkjent av HK-dir	2027	Milepælen sjekkes ut ved at data fra et tidligere opptak brukes for å simulere et opptak i ny løsning med et resultat som godkjennes av HK-dir.
UHG 2027 er kjørt i ny løsning	2027	
FSU 2027 er kjørt i ny løsning	2027	
Kontroll av de samordnede opptakene i nytt system er OK	2027	

Utviklingen av løsningen har kommet så langt at den teknisk sett kan håndtere et nytt nasjonalt masteropptak.	2027	
---	------	--