

## Fullmaktsavtale (Avtalen) for levering av Digital Object Identifiers (DOI) og deling av forskning gjennom det norske DOI-konsortiet

Mellom [Part] og Sikt – Kunnskapssektorens tjenesteleverandør. Partene er enige om at:

### 1. Oversikt

- A. [Part] omtales heretter som Kunden (konsortieorganisasjon) i denne avtalen.
- B. Denne avtalen mellom Kunden og Sikt, som fungerer som nasjonal konsortieansvarlig for det norske DOI-konsortiet, fastsetter gjensidig forståelse mellom partene.
- C. Avtalen gjelder sammen med Sikts generelle avtalevilkår og produkt- og tjenestevilkår. Ved motstrid gjelder denne avtalen foran de generelle avtalevilkårene, og produkt- og tjenestevilkår.
- D. Kunden velger mellom to alternative modeller for utstedelse av DOI. Valgt modell fremgår av denne avtalen, og kan endres ved skriftlig varsel til Sikt.

#### Modell 1 - Hovedmedlem:

Hovedmedlem er standardmodellen der institusjonen får anledning til å tildele DOIer på forskningsresultater (originalpublisert av institusjonen) uavhengig av hvilken infrastruktur resultatet publiseres på.

Institusjonen får tilgang til Fabrica som er DataCite sin webløsning der kunden kan administrere sitt eget medlemskap: vedlikeholde og opprette flere repository, som kan ha flere prefix.

Kunden kan dermed benytte medlemskapet til å tildele DOI i andre tekniske infrastrukturer i tillegg til Nasjonalt vitenarkiv (NVA).

Institusjonen skal være Hovedmedlem:  (Det krysses av for valgt alternativ før signering).

#### Modell 2 - NVA-medlem:

NVA-medlem gir tilgang til å opprette DOIer direkte i Nasjonalt vitenarkiv (NVA). Dette er en enklere løsning for de institusjonene som ikke har samme behov som i modell 1.

Institusjonen skal være NVA-medlem:  (Det krysses av for valgt alternativ før signering).

- E. Kunden gir i denne avtalen Sikt fullmakt til å inngå konsortieavtale med DataCite på Kundens vegne. Avtalen regulerer hvordan Kunden kan bruke DataCite-tjenester, og innebærer også aksept av DataCite sine tjenestevilkår og vedtekter, og informasjon

lagt til grunn i DataCite sin personvernerklæring. Avtalen er bindende både for Sikt som konsortieleder og for alle organisasjoner som er med i konsortiet.

- F. Kunden gir også Sikt fullmakt til å representere seg i konsortiet. Dette innebærer blant annet; deltakelse i generalforsamlingen, godkjenning av DataCites budsjett, stemmer ved DataCites styre og godkjenner gebyrstrukturen.

## 2. Roller og ansvar

### *A. Kunden er ansvarlig for:*

1. Å sikre at Kunden har nødvendig rettighet, samtykke og fullmakt til å gjøre data og metadata tilgjengelig.
2. Kvaliteten på data og metadata, inkludert oppdatering av eventuelle kjente feil eller mangler i metadata som brukes til å tildele DataCite DOI.
3. Registrere hvert forskningsdatasett ved bruk av DataCites registreringsystem ved å levere metadataelementer som definert i DataCites metadata-skjema.
4. Sørge for permanent tilgang til data ved å sikre at landingssiden er oppdatert og aktiv, og inkluderer informasjon om dataene, direkte tilgang til dataene eller informasjon om hvordan man får tilgang. Endringer i URL til landingssiden må også oppdateres i DOI-registreringsystemet. Kunden må umiddelbart rette opp eventuelle feil eller avvik som kommuniseres av DataCite til konsortieleder eller konsortieorganisasjon.
5. Godta at metadataene deres skal være fritt tilgjengelige for høsting, slik at hvem som helst kan bruke dem uten begrensninger.
6. DOler vil kun tildeles forskningsdata fra tjenesten som leveres av Kunden.
7. Det eksakte antallet år data skal lagres, avtales mellom Kunden og Sikt, men skal være minst 7 år.

### *B. Sikt er ansvarlig for:*

1. Administrasjon av konsortiet og Tier 1-støtte<sup>1</sup>. Konsortielederen skal fremme bruk av DOI blant konsortieorganisasjonene og sørge for at de forstår hvorfor og hvordan DataCites tjenester brukes. Dette inkluderer:
  - i. Å være første kontaktpunkt for både DataCite og konsortieorganisasjonene, for

---

<sup>1</sup> Tier 1-støtte er førstelinjehjelp for grunnleggende problemer som innlogging, DOI-registrering, metadata-krav og beste praksis

både administrative og tekniske saker.

- ii. Legge til rette for oppstart/etablering av nye konsortier med DataCite.
- iii. Ha ansvar for oppstart/etablering når nye organisasjoner slutter seg til konsortiet.
- iv. Gi veiledning til konsortieorganisasjoner i tråd med standarder og beste praksis.
- v. Tilby relevante ressurser til nye og eksisterende konsortieorganisasjoner på lokalt språk dersom hensiktsmessig.

## 2. Administrasjon av Datacite Fabrica (Administrasjonsprogram):

- i. Forstå og dele DataCites vilkår og betingelser med konsortieorganisasjonene.
- ii. Samarbeide med DataCite for å opprette kontoer for organisasjoner i både test- og produksjonssystemer.
- iii. Ha ansvar for overføring av DOler når en organisasjon forlater konsortiet.
- iv. Overvåke konsortiet og holde oversikt over nye arkiv som legges til.

### *C. DataCite er ansvarlig for:*

1. Tier 2-støtte til konsortiet<sup>2</sup>. Dette inkluderer:
  - i. Gi administrativ støtte til konsortieleder.
  - ii. Gi opplæring til konsortieleder, inkludert:
    - Teknisk feilsøking og eskalering.
    - Feilretting.
    - Avanserte tekniske arbeidsflyter (som ikke er dokumentert i DataCite Support).
  - iii. Tilby og vedlikeholde ressurser for teknisk implementering, kommunikasjon og engasjement.

## 3. Årlig avgift

1. For å bidra til DataCites infrastruktur må Kunden betale en årlig avgift, se kostnadsmodell i produkt og tjenestevilkår for DOI i denne lenken: (<https://sikt.no/tjenester/doi#vilkar>).
2. Avgiften justeres i henhold til Sikt sitt årlige lønns- og prisvarsel som normalt tar utgangspunkt i lønns- og prisvekst som angitt i Statsbudsjettet. For andre justeringer kan avgiften endres med 6 måneders varsel.
3. Som konsortieleder er Sikt ansvarlig for å betale en årlig konsortieavgift til DataCite på vegne av medlemmene. En tilleggskostnad kan påløpe dersom flere organisasjoner inkluderes i løpet av kalenderåret, og dette beløpet vil bli innkrevd fra medlemmene som del av avgiften nevnt i punkt 3.1.

---

<sup>2</sup> Tier 2-støtte omfatter teknisk kunnskap og feilsøking.

#### 4. Vilkår og oppsigelse

1. Denne avtalen trer i kraft når Sikt og Kunden har signert, og forblir gyldig til den sies opp.
2. Sikt og Kunden kan si opp avtalen med 6 måneders skriftlig varsel.
3. Dersom Kunden sier opp avtalen, skal det betale et gebyr på kr 5000,- eks mva til Sikt som dekker administrative kostnader ved avslutning av kontoen, inkludert arbeid med overføring av DOler.
4. Ved oppsigelse plikter Kunden å overholde forpliktelser i henhold til DataCite DOI Service Terms and Conditions §§ 9 c, 4 c og d.
5. Sikt har rett til å kansellere avtalen og umiddelbart lukke Kundens DataCite-konto dersom:
  1. Kunden ikke svarer på henvendelser fra Sikt innen 30 dager.
  2. Kunden ikke oppfyller ansvar listet i punkt 2. A. 1-7 innen 30 dager etter varsel fra Sikt.
  3. Kunden ikke oppfyller ansvar i punkt 3.1 innen 30 dager etter varsel fra Sikt.

#### 5. Endringer

Ved endring av avtalen vil Sikt varsle Kunden uten ugrunnet opphold.

#### 6. Varsler

Med mindre annen adresse skriftlig er meddelt, skal varsler i henhold til denne avtalen sendes til adressene oppgitt i pkt. 7 - Kontakter.

## 7. Kontakter

Alle henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til administrativt ansvarlig:

### Hos Kunden

Navn:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post :

### Hos Sikt

Navn: Nina Karlstrøm  
Stilling: Seksjonsleder  
Telefon: 922 07 676  
E-post: postmottak@sikt.no

Henvendelser angående tjenesten rettes til tjenesteadministrator/faglig ansvarlig:

### Hos Kunden

Navn:  
Telefon:  
E-post:

### Hos Sikt

Navn: Jan Erik Garshol  
Telefon: 73 98 40 40  
E-post: kontakt@sikt.no

## 8. Fullmakt og signaturer

### Signatur

(Kunden)

Sikt

-----

-----

For (Kunden)  
(Navn Navnesen)  
(Stillingstittel)

For Sikt  
Vigdis Namtvedt Kvalheim  
Divisjonsdirektør, Divisjon for forsknings-  
og kunnskapsressurser

Signaturdokumentet undertegnes elektronisk, med kopi til begge parter.